

南京邮电大学专业技术职务申报条件（试行）

为进一步深化专业技术职务评审制度改革，规范和完善专业技术职务评审工作，加强我校师资队伍建设，根据国家和省有关文件精神，结合我校实际情况，特制定本条件。

第一章 申报条件

第一条 政治素质、职业道德要求

遵守国家宪法和法律，贯彻党的教育方针，自觉践行社会主义核心价值观，具有良好的思想政治素质和师德师风修养，以德立身，以德立学，以德施教，坚持教书与育人相统一、言传与身教相统一、潜心问道与关注社会相统一、学术自由与学术规范相统一。坚持把师德评价放在首位，对思想政治表现不合格或违背教师职业道德规范的申报人员，严格实行“一票否决”制。

任现职以来，师德考核须达到“合格”，年度考核须达到“合格”及以上。出现下列情况之一者，不得申报或延迟申报：

（一）受警告处分或年度考核“基本合格”者或违背《新时代高校教师职业行为十项准则》，延迟1年及以上申报。受处分期间，不得申报。

（二）受记过及以上处分或年度考核“不合格”或师德考核“不合格”者，延迟2年及以上申报。受处分期间，不得申报。

（三）有谎报学历、资历、业绩或剽窃他人成果等弄虚作假行为的，延迟 2 年及以上申报。

（四）工作中出现其他重大失误，造成严重后果者，延迟 3 年及以上申报。

第二条 学历、资历要求

（一）申报正高级专业技术职务：具备大学本科及以上学历或学士及以上学位，取得副高级资格并受聘副高级职务 5 年及以上。

（二）申报副高级专业技术职务：具备大学本科及以上学历或学士及以上学位，取得中级资格并受聘中级职务 5 年及以上；具备博士学位，取得中级资格并受聘中级职务 2 年及以上。

（三）申报中级专业技术职务：具备学士学位，取得初级资格并受聘初级职务 4 年及以上；具备第二学士学位，取得初级资格并受聘初级职务 3 年及以上；具备硕士学位，取得初级资格并受聘初级职务 2 年及以上；具备博士学位，经 3 个月试用期考核合格，可以直接认定中级资格。

（四）申报初级专业技术职务：具备本科学历或学士学位，经 1 年试用期考核合格；或具备研究生学历或硕士学位，可以直接认定初级资格。

第三条 考核要求

申报教师系列高级专业技术职务者，由教学质量监控与评估中心进行教学综合考核，考核等次须达到合格及以上。其中，

申报教学为主型教授者，考核等次须达到优秀，申报教学为主型副教授者，考核等次须达到良好及以上。

第四条 继续教育要求

任现职以来，按照《江苏省专业技术人员继续教育条例》等相关要求，结合所从事的教学科研工作需要，完成国内外进修、社会实践和知识更新等培训任务，根据所从事教学、科研、管理等工作特点，通过多种途径和方法提高专业水平和业务能力。

第五条 教师资格证书要求

申报教师系列和学生思想政治教育系列中级及以上专业技术职务者（具有博士学位人员认定中级专业技术职务除外）须具有高等学校教师资格证书。

对入校不满三年的博士后和海外引进人才，教师资格证可“先评后补”。

第二章 相关说明

第六条 关于工作量

“双肩挑”教师的教学工作量可适当减少，但不得少于专任教师规定工作量的三分之一，其他方面的要求不得降低。

第七条 成果归属

科研成果以南京邮电大学为第一署名单位的要求：来校1年以内申报者，不作要求；来校2年以内申报者，科研成果以南京邮电大学为第一署名单位的需占1/3及以上；来校3年以

内申报者，科研成果以南京邮电大学为第一署名单位的需占 2/3 及以上；来校 3 年及以上申报者，须全部以南京邮电大学为第一署名单位；来我校工作后，以我校在职教师身份攻读博士或进入博士后流动站（工作站）工作的，科研成果总数的要求不变，科研成果仅允许有 1 篇是南京邮电大学为并列第一署名单位或第二单位。

第八条 关于高水平学术成果、项目等认定

（一）高水平学术成果

1. 评审条件中所提及的高水平学术成果指以独立或第一作者完成的 **SCD** 源期刊论文、北大中文核心期刊论文、**CSSCI** 扩展版等论文以及《南京邮电大学高质量学术期刊/会议目录》中 **A3** 级及以上学术成果。论文指已公开发表或正式出版的（期刊须有 **ISSN** 或 **CN** 刊号），专著或教材指有“**ISBN**”书号的正式出版物。

2. 论文在线发表时间可认定为公开发表时间，但不得作为评聘高一级职称时的成果重复使用。共同一作论文原则上按“共同”人数给予论文数量相应折算。在《南京邮电大学学报》（自然科学版）、《南京邮电大学学报》（社会科学版）、《人口与社会》上发表的论文，仅可用作 1 篇 **A3** 级高水平学术成果。

（二）项目

1. 国家级项目主要指由国家科技部、国家自然科学基金委、国家发展和改革委员会等下达、列入国家科技计划体系的各类

科技计划项目以及国家艺术基金、国家社会科学基金项目等或由学校项目管理部门组织认定的国家级项目。

2. 省（部）级项目主要指教育部等国家相关部委下达的科研项目、中国博士后科学基金会、省科技厅下达的各类科技计划项目以及省（直辖市）哲学社会科学规划办公室立项项目等或由学校项目管理部门组织认定的省（部）级项目。

3. 市（厅）级项目主要指教育厅、省社科联等相关厅局下达的科研项目，省博士后基金会、市科委下达的各类科技计划项目，或由学校项目管理部门组织认定的市（厅）级项目。

4. 横向科研项目主要指企事业单位委托我校从事的技术开发、技术服务、技术咨询等项目。关于横向科研项目折抵国家级、省（部）级或市厅级项目按照《南京邮电大学横向科研项目及经费管理办法（修订）》，用于折抵的项目不再重复计算到总到账经费。

5. 主持科研项目是指作为项目负责人承担相关科研项目，且科研经费须入学校账户。子课题是指项目主管部门政策允许设立子课题的科研项目中经审批设立的子课题，负责该子课题的即为子课题负责人；子课题负责人须在项目立项时到校科研管理部门备案，且子课题科研经费在学校账户须独立，科研经费在项目组成员之间不可重复计算。科研经费不包括工程款和学校自筹投入的科研经费。到账科研经费须为入学校账户的科研经费，不含代购设备费和外协经费。科研经费单位为人民币，

外币可按到账时汇率折算。

6. 文科教师获得的国家级项目指人文社科类项目，若文科教师获得国家或省（部）级各类自然科学项目的，科研项目要求按照理工科执行，若需要换算成文科经费额度，将自然科学项目经费除以 5 折算。

7. 所有科研经费计算范围为任现职以来至申报截止日期；纵向项目以批准的合同立项经费金额计算（单个项目不能拆分重复使用），横向项目以实际到款金额计算到账经费。

（三）表彰、奖励

表彰和奖励指政府及政府相关职能部门组织的与本人现从事工作相关的表彰和奖励，主要包括科学技术奖和教学成果奖等，并有相应的表彰和获奖证书。

本文件所提及的科研课题或项目均指已经通过鉴定、验收或已经完成准予结题的；所获奖项必须有相应的奖励证书。市（厅）级不包括校级，校级项目、获奖等单独列举。本文件所提“市”指省辖市，不含县级市。

第九条 科研成果折抵

1. 科研成果申报材料中，2 项授权发明专利（排名第一）可折抵 A3 级 1 篇，1 项授权发明专利（排名第一）可折抵 SCD 源期刊论文 1 篇。授权发明专利折抵论文，最多只能折抵 1 次。

2. 申报正高级专业技术职务者，主编出版本专业个人学术专著（15 万字及以上）1 部（或合著 2 部，其中至少有 1 部本

人为第一作者，撰写部分总计在 15 万字及以上）或主编全国通用教材（本人撰写 15 万字及以上）1 部可折抵 SCD 源期刊论文 2 篇（或 A3 级论文 1 篇）。申报副高级专业技术职务者主编出版本专业个人学术专著（8 万字及以上）1 部（或合著 2 部，其中至少有 1 部本人为第一作者，撰写部分总计在 8 万字及以上）或主编全国通用教材（本人撰写 8 万字及以上）1 部可折抵 SCD 源期刊论文 2 篇（或 A3 级论文 1 篇）。全国通用教材可折抵教学研究论文，专著和教材折抵论文，最多只能折抵 1 次。

3. 申报高级专业技术职务者，作为第一指导教师指导学生获得《南京邮电大学大学生创新创业竞赛项目认定及分类目录（修订）》中的国家级竞赛最高等级奖（不含科研业绩要求中已经使用过的），每项可折抵 1 篇 SCD 源期刊教学研究论文，作为第一指导教师指导学生获得《南京邮电大学大学生创新创业竞赛项目认定及分类目录（修订）》中的国家级竞赛二等奖及以上（不含科研业绩要求中已经使用过的），每 2 项可折抵 1 篇 SCD 源期刊教学研究论文。以上奖项在申报高级专业技术职务时不能重复使用，且最多只能折抵 SCD 源期刊教学研究论文 1 篇。

4. 不同等级高水平学术成果折抵按照以下方式：

A 特级 1 篇可抵 A3 级 3 篇，或 SCD 源期刊论文 5 篇；A1 级 1 篇可抵 A3 级 2 篇，或 SCD 源期刊论文 4 篇；A2 级 1 篇可抵 SCD 源期刊论文 3 篇。折抵的论文不得用来再次折抵和重复

使用。

5. 国家教育部、省教育厅等教育主管部门有明确文件规定的等同或折抵，按上级主管部门的文件执行，并由学校相关职能部门组织审核认定。

第十条 申报学科按照国务院学位委员会、中华人民共和国教育部《关于印发〈学位授予和人才培养学科目录（2018年）〉的通知》中学科目录填写。

第十一条 申报人员的年龄：从出生之日起计算至申报之日止；已办理退休手续及申报之日已达到国家规定退休年龄的人员不属于申报范围（申报之日以学校规定的申报材料报送时间为准）。本专业工作年限：一般从毕业参加本专业技术工作起计算至申报前一年年底止。任职年限计算方法：从现任专业技术职务聘任之日起计算至申报前一年年底止，全脱产学习者须将全脱产学习时间减除。高一级学历（学位）取得时间、论文论著公开发表出版时间、科研成果结题的时间，均截至申报的前一年年底。

第三章 附则

第十二条 如上级有新的工作要求，学校将结合实际作相应调整。

第十三条 本文件由学校人事处负责解释。

（此页无正文）